



Materská škola MENGUSOVCE

***Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti,
jej výsledkoch a podmienkach
za školský rok 2023/2024***

Riaditeľka MŠ: Mgr. Ľudmila Gallová

1. Základné údaje o MŠ:

Názov školy:	Materská škola Mengusovce
Adresa školy:	059 36 Mengusovce 35
Telefónne číslo:	0911 256 518
Webové sídlo:	www.mengusovce.sk/obec/materska-skola-1/
Adresa elektronickej pošty:	msmengusovce@gmail.com
Mená vedúcich zamestnancov:	Mgr. Ľudmila Gallová, riaditeľka MŠ Renáta Vechterová, Janka Konkoľová, Tatiana Valeková - vedúca Výdajnej školskej jedálne

2. Údaje o rade školy:

- 1 pedagogický zamestnanec – Mgr. Hana Gallová – predseda
- 1 nepedagogický zamestnanec – Renáta Vechterová, Janka Konkoľová, Tatiana Valeková
- 2 členovia za rodičov – Mgr. Veronika Polášová, Silvia Štrauchová
- 1 delegovaný člen zriaďovateľa – Ing. Zuzana Wechterová

3. Údaje o zriaďovateľovi:

Sídlo:	Obec Mengusovce
Telefónne číslo:	059 36 Mengusovce 123
Adresa elektronickej pošty:	052/77 54 961 obec@mengusovce.sk

4. Informácie o činnosti rady školy:

- Zasadnutie RŠ sa konalo 4.10.2023. Členovia RŠ sa zaoberali týmito témami:

1. Štatút RŠ na nové funkčné obdobie
2. Správa o úrovni VVČ za šk. rok 2022/2023
3. Dokumenty MŠ – Školský poriadok a Školský vzdelávací program
4. Plán činnosti RŠ na rok 2024

Členovia RŠ súhlasili s obsahom Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2022/2023, odporúčali Správu zriaďovateľovi na schválenie, vzali na vedomie dokumenty MŠ a schválili Plán činnosti RŠ na rok 2024.

Zasadnutia sa zúčastnilo 5 z piatich členov RŠ.

- Zasadnutie RŠ sa konalo 21.6.2024. Členovia RŠ sa zaoberali týmito témami:

1. Počty prihlásených a prijatých detí na nový šk. rok
2. Zhodnotenie činnosti za rok 2023
3. Finančná situácia

Členovia RŠ vzali na vedomie Správu o činnosti RŠ za rok 2023, vzali na vedomie počty prijatých detí na nový šk. rok a vzali na vedomie informáciu o finančnej situácii MŠ.

Zasadnutia sa zúčastnili 3 z piatich členov RŠ.

5. Údaje o počte detí v MŠ:

- Počet detí zapísaných v školskom zariadení: 24
- Počet zapísaných detí do 1. ročníka ZŠ: 10
- Počet prijatých detí od školského roka, v ktorom sa správa vypracováva (k 15.9.2023): 24

6. Údaje o počte zamestnancov:

Pedagogickí zamestnanci:

- riaditeľka - Mgr. Ľudmila Gallová
- učiteľka - Mgr. Hana Gallová

Nepedagogickí zamestnanci:

- vedúca Výdajnej školskej jedálne – Renáta Vechterová, Janka Konkoľová, Tatiana Valeková
- pracovníčka výdajnej školskej jedálne a upratovačka – Renáta Vechterová, Janka Konkoľová, Tatiana Valeková

7. Údaje o plnení kvalifikačných predpokladov pedagogických zamestnancov:

100% kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov:

- Mgr. Ľudmila Gallová – Katolícka univerzita v Ružomberku – predškolská a elementárna pedagogika
- Mgr. Hana Gallová – Stredná pedagogická škola v Levoči – učiteľstvo pre predprimárne vzdelávanie

8. Informácie o aktivitách materskej školy a prezentácii na verejnosti

- Beh Svitom
- Vesmírna škola
- Usmievanka
- Mikuláš
- Legohodina
- Hrebienok – Ľadový dóm
- Karneval s Usmievankou
- Divadlo Spišská Nová Ves - rozprávka Janko Hraško spolu s MŠ Vyšné Hágy
- Lyžiarsky kurz
- Papagáje u nás
- Návšteva p. učiteľky zo ZŠ Komenského vo Svite, ktorá má mať prvákov v nasledujúcom šk. roku
- Knižnica Svit
- Deň otvorených dverí v ZŠ Komenského vo Svite
- Deň matiek – vystúpenie v sále OcÚ
- Akadémia ku dňu matiek – Svit
- Školský výlet Liptovský Mikuláš a Liptovský Ján

9. Informácie o projektoch, do ktorých bola MŠ zapojená:

- Školské mlieko
- Školské ovocie

10. Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej štátnou školskou inšpekciou:

V tomto školskom roku nebola u nás vykonaná.

11. Informácie o priestorových a materiálno-technických podmienkach MŠ:

Materská škola je jednotriedna. Poskytuje celodennú a poldennú starostlivosť deťom vo veku od 2,5 do 6 rokov a deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou. Prevádzková doba MŠ od 6.45 do 16.00 hod. Je to prízemná budova s dvoma vchodmi. Z hlavného vchodu umožňuje vstup do chodby a šatne. Je tam WC a umyvárka, telocvičňa a spálňa, trieda na hranie a zároveň jedáleň, miestnosť pre učiteľky. Druhý vchod slúži prevádzkovej pracovníčke. Nachádza sa tam kotolňa a kuchyňa. Všetky priestory sú prepojené. Máme výdajnú školskú jedáleň, strava sa dováža z Pizzerie Calabria v Šuňave, desiaty a olovranty pripravuje kuchárka. Estetická úroveň a čistota vnútorných priestorov vďaka tvorivému prístupu pedagogického kolektívu a práci prevádzkovej pracovníčky je dobrá, v rámci finančných možností. Materiálno-technické podmienky,

vybavenosť hračkami, knihami, didaktickými pomôckami je na dobrej úrovni, hračky a nový didaktický materiál sme dopĺňali v priebehu školského roka. Trieda je vybavená interaktívnou tabuľou, počítačom, internetom.

Areál MŠ vyhovuje kapacite školy. Do areálu vedú dve vstupné brány. Okrem trávinatej plochy je jeho súčasťou chodník, ktorý slúži ako vchod do budovy, detská záhradná zostava so šmykľavkami, tabuľami a lavičkami. Z dôvodu nedokončenej rekonštrukcie sa pieskovisko nepoužívalo. Areál je oplotený a doplnený stromami, kríkmi a kvetmi.

12. Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobre výsledky a oblasti, v ktorých má nedostatky a návrh opatrení na ich zlepšenie:

Silné stránky materskej školy:

- záujem učiteľov o inovácie a zavádzanie moderných technológií do výchovno-vzdelávacej činnosti,
- školský vzdelávací program rozšírený o zameranie na environmentálnu výchovu a zdravý životný štýl,
- rozvoj počítačovej gramotnosti detí prostredníctvom internetu,
- výhodná poloha materskej školy, bezproblémový prístup a možnosť vychádzok do okolia,
- priestraný areál školského dvora na pohybové aktivity,
- rešpektovanie osobného tempa prihliadajúc na špecifické možnosti MŠ (heterogénna skupina, deti zo sociálne znevýhodneného rodinného prostredia),
- priestorové a materiálno-technické podmienky materskej školy sú na veľmi dobrej úrovni,
- internetové zabezpečenie v budove.

Slabé stránky materskej školy:

- nízky záujem rodičov o spoločné aktivity,
- nezúčastňovanie sa niektorých detí na výchovno-vzdelávacom procese,
- nezáujem rodičov o riešenie problémov vzniknutých neúčastou na výchovno-vzdelávacom procese,

Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobre výsledky

- interné aktivity školy
- v oblasti telesného zdravia využívanie sezónnych aktivít – sánkovanie, základy bežeckého lyžovania
- vybavenie didaktickými pomôckami je na vysokej úrovni, pravidelne sú obnovované z finančných prostriedkov z príspevku na výchovu a vzdelávanie v MŠ
- oboznamovanie detí s IKT technikou

Oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť

- častá chorobnosť detí
- spolupracovať s logopedičkou za účelom zlepšenia výslovnosti, hlavne detí pred vstupom do ZŠ
- spolupráca s rodičmi

13. Spolupráca školy

Pre rodičov prebiehala individuálna poradenská činnosť. Priebežne sme riešili pedagogické a výchovné problémy, spoločenské správanie a otázky stravovacích návykov detí.

MŠ spolupracovala s OcÚ Mengusovce, s logopedičkou a psychologičkou z CPPPP v Poprade.

V Mengusovciach 5.9.2024

Správu predkladá:

Mgr. Ľudmila Gallová - riaditeľka MŠ

Prerokované na pedagogickej rade školy dňa:

Vyjadrenie Rady školy pri MŠ Mengusovce:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi **schváliť** **neschváliť**
(nehodiace sa prečiarknuť)

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2023/2024.

Mgr. Hana Gallová – predseda Rady školy pri MŠ Mengusovce

V Mengusovciach dňa

Stanovisko zriaďovateľa:

Obec Mengusovce **schvaľuje** **neschvaľuje**
(nehodiace sa prečiarknuť)

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti a jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2023/2024.

Ján Šoltis – starosta obce Mengusovce

V Mengusovciach dňa